



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง การจัดสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ และลูกจ้าง อันมีผลเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจัดสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ และลูกจ้างสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สวัสดิการ” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของบุคลากร คู่สมรส บิดามารดา และบุตรของบุคลากร การช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร การประกันสุขภาพ การให้เงินอุดหนุน การจัดทำผลงานทางวิชาการหรือค่าตอบแทนอื่น การให้เงินอุดหนุนหรือรางวัลเพื่อเป็นการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือค่าตอบแทนอื่น การให้เงินบำเหน็จเมื่อสิ้นสุดการจ้าง การให้เงินสงเคราะห์แก่ทายาทในกรณีบุคลากรถึงแก่กรรมและการช่วยเหลือในเรื่องอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ บุคลากรที่จะได้รับสวัสดิการตามประกาศนี้ต้องเป็นสมาชิกของกองทุนและต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ ๒ ของเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับต่อเดือน

การจ่ายเงินสมทบ ให้ใช้วิธีหักเงินเดือนหรือค่าจ้างของสมาชิก

การสมัครสมาชิกกองทุน ให้ยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ณ กองบริหารงานบุคคลสำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๕ บุคลากรอาจได้รับสวัสดิการ ดังนี้

๕.๑ เงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

๕.๒ เงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

๕.๓ เงินประกันสุขภาพ

๕.๔ เงินอุดหนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการ

๕.๕ เงินอุดหนุนหรือรางวัลเพื่อเป็นการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ

๕.๖ เงินบำเหน็จเมื่อสิ้นสุดการจ้าง

๕.๗ เงินสงเคราะห์แก่ทายาทในกรณีบุคลากรถึงแก่กรรม

ข้อ ๖ บุคลากรสามารถใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลของตนเอง คู่สมรส บิดามารดาและบุตร หรือทำประกันสุขภาพหรือทำประกันแบบออมทรัพย์ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี เพียงอย่างเดียวหนึ่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ ใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลรวมกันได้ไม่เกินปีงบประมาณละ ๑๕,๐๐๐ บาท หรือ

๖.๒ ใช้สิทธิทำประกันสุขภาพให้กับตนเอง คู่สมรส บิดามารดา และบุตรได้ไม่เกินปีงบประมาณละ ๑๕,๐๐๐ บาท หรือ

๖.๓ ใช้สิทธิประกันแบบออมทรัพย์ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี ได้ไม่เกินปีงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

โดยการดำเนินการจัดทำประกันสุขภาพและประกันแบบออมทรัพย์นั้น บุคลากรสามารถดำเนินการด้วยตนเองหรือประสงค์ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้แทนก็ได้ ทั้งนี้ หากคู่สมรส บิดามารดาหรือบุตรของบุคลากรเป็นข้าราชการจะไม่สามารถใช้สิทธิตามวรรคแรกได้

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อเป็นการช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของบุคลากร โดยจ่ายให้ตามที่จ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๑ ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท

๗.๒ ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท

๗.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท

๗.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท

๗.๕ ระดับอนุปริญญาหรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๘,๗๕๐ บาท

๗.๖ ระดับปริญญาตรีในสถานศึกษาของทางราชการ และมีอายุไม่เกิน ๒๕ ปี ปีการศึกษาละ ๑๘,๗๕๐ บาท ทั้งนี้ หากเป็นสถานศึกษาของเอกชน ให้เบิกจ่ายได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริงของค่าเล่าเรียน ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๘,๗๕๐ บาท

บุตรของบุคลากรที่จะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามข้อนี้ต้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายและต้องไม่ใช่บุตรบุญธรรม โดยจะต้องใช้สิทธิหรือสวัสดิการของข้าราชการก่อนและใช้สิทธิได้ไม่เกิน ๓ คน

เงินบำรุงการศึกษาที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นเงินประเภทต่างๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินอุดหนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการหรือผลงานที่เทียบเท่า ในกรณีได้รับตำแหน่งทางวิชาการหรือได้รับตำแหน่งสูงขึ้นหรือตำแหน่งเทียบเท่าที่สูงขึ้น โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๘.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้รับเงินประเดิมและเงินอุดหนุนรายเดือนเมื่อได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๘.๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ได้รับเงินประเดิม ๒๒,๕๐๐ บาท และได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนเดือนละ ๒,๒๕๐ บาท

๘.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ได้รับเงินประเดิม ๓๗,๕๐๐ บาท และได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนเดือนละ ๔,๕๐๐ บาท

๘.๑.๓ ศาสตราจารย์ ได้รับเงินประเดิม ๖๐,๐๐๐ บาท และได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนเดือนละ ๖,๗๕๐ บาท

๘.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้รับเงินประเดิมและเงินอุดหนุนรายเดือนเมื่อได้รับตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

๘.๒.๑ ชำนาญการ ได้รับเงินอุดหนุนรายเดือน เดือนละ ๑,๑๒๕ บาท

๘.๒.๒ ชำนาญการพิเศษ ได้รับเงินประเดิม ๒๒,๕๐๐ บาท และได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนเดือนละ ๒,๒๕๐ บาท

๘.๒.๓ เชี่ยวชาญ ได้รับเงินประเดิม ๓๗,๕๐๐ บาท และได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนเดือนละ ๔,๕๐๐ บาท

๘.๒.๔ เชี่ยวชาญพิเศษ ได้รับเงินประเดิม ๖๐,๐๐๐ บาท และได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนเดือนละ ๖,๗๕๐ บาท

๘.๓ ตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสาธิต ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการซ้ำซ้อนกับแหล่งอื่นๆ ในกรณีเดียวกัน

ข้อ ๙ บุคลากรผู้ใดมีคู่สมรสเป็นบุคลากรด้วยกันให้ผู้เป็นมารดาเป็นผู้ใช้สิทธิในการเบิกเงินตามข้อ ๗

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินบำเหน็จเมื่อสิ้นสุดการจ้างให้แก่บุคลากรที่เป็นสมาชิกกองทุนมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีติดต่อกัน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๐.๑ อายุงาน ๑๕ ปีขึ้นไป ได้รับ ๓๗,๕๐๐ บาท

๑๐.๒ อายุงาน ๒๐ ปีขึ้นไป ได้รับ ๗๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ อายุงาน ๒๕ ปีขึ้นไป ได้รับ ๑๑๒,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่บุคลากรถึงแก่กรรม ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ทายาทของผู้ตาย ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพ เช่น คู่สมรส บุตร บิดามารดา หรือบุคคลอื่นตามที่อธิการบดีเห็นสมควร เป็นเงินจ่ายครั้งเดียวจำนวน ๓๗,๕๐๐ บาท

คำขอรับเงินสงเคราะห์ตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้แบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี